

# HUGO SANHUEZA ROSALES



Alejandro Daud 3027

San Joaquín

La Serena, Chile

Cel. (56-9) 6658 5806

Tel. (56-51) 2292839

e-mail:

[hugo.sanhueza.rosales@gmail.com](mailto:hugo.sanhueza.rosales@gmail.com)

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

Septiembre 2015 a la Fecha	<b>CENTRO DE EVALUACION Y CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES</b> <b>CONSEJO REGIONAL MINERO DE COQUIMBO ASOCIACION GREMIAL</b> Gerente.	La Serena, Chile
	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Responsable del desempeño de la organización en su conjunto, del cumplimiento de metas, planes y objetivos. En su calidad de máxima autoridad ejecutiva es responsable por la planificación, organización, dirección y evaluación de todas las funciones del centro y por sus resultados.</li><li>■ Responsable de la gestión comercial, diseñando y levantando los servicios a ofertar por el Centro, así como también implementando las estrategias y formulando proyectos para su comercialización, gestionando las relaciones comerciales con los clientes, encargado de las relaciones públicas, lidera revisiones de auditoría, responsable de asegurar la gestión de calidad al interior de la organización velando por su mantención y mejora continua</li><li>■ Responsable de que los procesos e instrumentos de evaluación y certificación del Centro, estén conforme con las disposiciones, requisitos de la normas, reglamentos, instructivos, marco normativo de la ley 20.267.</li></ul>	
Noviembre 2014 a Agosto 2015	<b>TONGOY TRAVEL</b> Gerente.	Tongoy, Chile
	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Responsable de la planificación y coordinación de 8 empresarios turísticos del Balneario de Tongoy, en cuanto de definición de planes de trabajo, establecer metas y objetivos a alcanzar, plan de acción y actividades a desarrollar en conjunto.</li><li>■ Realiza levantamiento, diseño y valorización productos turísticos a comercializar. En este aspecto, negocia y suscribe los convenios y alianzas estratégicas de trabajo con los prestadores de servicios que involucran los productos turísticos comercializados por la compañía.</li><li>■ Define e implementa estrategias de comercialización de los productos turísticos levantados, de manera de llegar al mercado objetivo definido para cada producto. En este ámbito participa en Workshops de trabajo en las ciudades de San Juan (Argentina), Bogotá, Cali y Medellín (Colombia), además de realizar numerosos Fam Tours a Tongoy con Organizaciones y Agencias definidas como estratégicas para la comercialización de los productos turísticos de Tongoy Travel.</li></ul>	
2006 a Febrero 2014	<b>COMPANIA MINERA TALCUNA</b> <i>Subgerente Administración.</i>	La Serena, Chile
	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Lidera, coordina y controla la gestión del equipo de trabajo conformado por las áreas de Recursos Humanos, Abastecimientos, Bodega, Tics y Servicios Generales con dotación de 30 personas a cargo.</li><li>■ Lidera el área de Recursos Humanos con una dotación de 260 personas directas y 100 personas indirectas (contratistas). Diseña, propone y aplica las políticas, normas y procedimientos relacionados con el desarrollo de la estructura organizacional, descriptores y perfiles de cargo, valuación de cargos, Responsable del proceso completo de cálculo y pago de remuneraciones, lidera procesos de reclutamiento, selección, capacitación, implementa modelo de gestión por competencias laborales, gestión del desempeño, desarrollo organizacional y comunicaciones internas. Responsable de las relaciones laborales de la compañía con los Sindicatos, liderando 3 negociaciones colectivas y 7 convenios colectivos.</li></ul>	

- Lidera el área de Abastecimientos y Bodega, incluyendo las contrataciones para el suministro de insumos y repuestos críticos para la operación, para la prestación de servicios, contrataciones de estudios, asesorías y consultorías en los términos previstos por los procedimientos y políticas de la compañía. Planifica, adquiere, abastece, custodia y controla los materiales, repuestos e insumos necesarios para el buen funcionamiento de la compañía y sus actividades productivas. Gestiona el manejo del activo físico y control de inventarios.
- Desarrolla plataforma tecnológica de trabajo que incorpora a todas las áreas de la compañía, incorporando la respectiva tecnología e informatización de procesos que sirve de soporte a la gestión productiva de la compañía. Como resultado de esta gestión provee de indicadores e información estratégica para la gestión productiva y de control de la compañía.

2005-2006

#### MOVISTAR

*Jefe Comercial Empresas Zona Norte.*

La Serena,  
Chile

- Lidera gestión de equipo de asesores de negocios a su cargo distribuidos desde Arica a Ovalle. Diseña, planifica, implementa y controla estrategias de ventas, aumentando ventas de la compañía en la zona asignada.

2000-2005

#### CMPC - SOREPA

*Jefe Agencias Comerciales.*

Santiago,  
Chile

- Desarrolla nuevo modelo de negocios de la compañía, implementando red de franquiciados que proveen de cobertura para la compañía desde Arica a Punta Arenas, modelo que posteriormente replica en Argentina y Perú. Modelo de negocios implementado permite a la compañía la suscripción de contratos de abastecimiento corporativos a nivel nacional, además del despacho de materia prima directamente desde las bodegas de los franquiciados a las fábricas de papel, haciendo más eficiente, productivo y generando ahorros de transporte para la compañía. Producto de las gestiones realizadas, logra incrementar fuertemente los volúmenes de captación de materia prima de la compañía, reduciendo los costos de fabricación del papel.

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

- ✓ Amplia experiencia en administración de recursos humanos, relaciones laborales y desarrollo organizacional.
- ✓ Amplio conocimiento de legislación laboral y subcontratación.
- ✓ Experiencia en abastecimientos, gestión de proveedores y negociación.
- ✓ Experiencia en Administración de Contratos.

### HABILIDADES PERSONALES

- |                           |                                     |                       |
|---------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| ✓ Proactivo               | ✓ Trabajo en Equipo                 | ✓ Habilidad Analítica |
| ✓ Resolución de Problemas | ✓ Manejo de Software de Trabajo ERP | ✓ Dinámico            |

### EDUCACION

2010	<b>INGENIERO COMERCIAL</b> <i>Universidad del Mar</i>	La Serena, Chile
1999	<b>INGENIERO DE EJECUCION EN ADMINISTRACION DE EMPRESA</b> <i>Instituto de Formación Empresarial IFE</i>	Santiago, Chile

### INFORMACION ADICIONAL

**Nacionalidad:** Chileno      **Fecha nacimiento:** 26 de octubre de 1971.

**Rut:** 10.710.979-K      **Estado civil:** Casado, 3 hijas.

**Educación básica:** Escuela Nuestra Señora de Fátima, Pucón.

**Educación Media:** Liceo Pablo Neruda, Temuco.

**Computación:** Microsoft Office, Softland ERP.

**Idiomas:** Dominio intermedio oral y escrito del idioma inglés.

**Otras áreas de interés:** Música, lectura y deportes.

## REFERENCIAS PERSONALES

---

### **JORGE DIAZ MONROY**

Gerente Mina La Patagua

Email: [jorgediaz@lapatagua.cl](mailto:jorgediaz@lapatagua.cl)

Teléfono: (56-33) 711029

### **IVAN FORTIN RUIZ**

Gerente Operaciones ENAMI

Email: [ifortin@enami.cl](mailto:ifortin@enami.cl)

Teléfono: (56-02) 24355000